चालु आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको वैशाख महिनाको मासिक प्रगती प्रतिवेदन

अपिहिमाल गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

खण्डेश्वरी, दार्चुला २०८२,

२०८२ वैशाख महिनाको मासिक प्रगति प्रतिवेदन:-

१.पृष्ठभुमी:

नेपालको संविधानले स्थानीय तह अन्तरगत गाउँपालिका, नगरपालिका र जिल्ला सभा रहने व्यवस्था गरेको छ । गाउँपालिका, नगरपालिकामा रहने वडाको संख्या संघीय कानून बमोजिम हुने व्यवस्था अनुरुप स्थानीय तह पुन संरचना आयोगको सिफारिसमा गाउँपालिका र नगरपालिकाको वडाको संख्या र केन्द्र नेपाल सरकारले तय गरी सकेको छ । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ ले हिमाली, पहाडी तथा भित्री मधेश, तराई र काठमाडौं उपत्यकाका जिल्लामा गाउँपालिका, नगरपालिका, उपमहानगरपालिका तथा महानगरपालिका गठन गर्ने अलग अलग मापदण्ड तोकेको छ । नेपाल सरकारको उक्त मापदण्ड र प्रक्रिया पुऱ्याई गाउँपालिका / नगरपालिकाहरुको वर्गिकरण गर्न सक्ने व्यवस्था सँगै नेपालको संविधान भाग-५ को धारा ५६ मा संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको मूल संरचना संघ, प्रदेश र स्थानीय तह गरी तीन तहको हुने व्यवस्था बमोजिम स्थापना भएको दार्चुला जिल्ला अपिहिमाल गाउँपालिका खण्डेश्वरी, दार्चुलाले २०८२ वैशाख महिनामा गरेको कार्य सम्पादनको मासिक प्रगति प्रतिवेदन तयार पारिएको छ ।

१.२. उद्देश्य:-

१. गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय र मातहतका कार्यालयहरुबाट मासिक रुपमा सम्पादन गरिएका कार्यहरुको विवरण तयार गर्ने ।
२. कार्यसम्पादन सम्झौता बमोजिम मासिक रुपमा भएको कार्य सम्पादनको लेखाजोखा गर्ने ।
३. मासिक रुपमा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यलय तथा मातहतका कार्यालयहरुबाट कार्यान्वियन भइका सम्पादित कार्यको प्रगति प्रतिवेदन प्रकाशन गर्ने ।
४. बार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना अनुसार कार्य भए नभएको एकिन गर्ने ।

१.३ महत्व:-

- नियमित रुपमा कार्यालयको कार्य प्रगतिको मापन हुने ।
- बार्षिक वजेट तथा कार्यक्रम समय सीमा भित्र कार्यान्वियन हुने ।
- कार्य सम्पादनको क्रममा आउन सक्ने समस्या, कठिनाई र चुनौतीहरुको समयमै पहिचान भई समाधान हुने ।
- कार्य सम्पादनमा सहयोग पुग्ने ।
- प्रचलित ऐन,नियम, कार्यविधिको पालना हुने ।
- कार्य जिम्मेवारी प्रति जवाफदेहीता बढ्ने ।
- सेवा प्रवाह पारदर्शी, सरल र सहज हुदै जाने ।
- विभिन्न कार्यालयबाट माग भई आउने विवरणहरु समय सीमा भित्र माग गर्ने कार्यालयहरुलाई उपलब्ध गराउन सजिलो हुने ।
- कर्मचारीहरुको कार्यक्षमताको पहिचान हुने ।
- कार्यालयको तथ्यांक अध्यावधिकमा सहजता आउने ।
- आम सरोकारवालाहरुमा सेवा प्रवाहको सम्बन्धमा मासिक रुपमा जानकारी हुने ।

ईन्द्र बहादुर रावल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२. वैशाख महिनामा शाखा, इकाई तथा वडा कार्यालयबाट भएको कार्य सम्पादनको प्रगति विवरण :

२.१ प्रशासन शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरणः

- विभिन्न कार्यालय / मन्त्रालयबाट प्राप्त पत्र निवेदन ११८ वटा दर्ता गरी सम्बन्धित शाखा, उपशाखा लाई जानकारी गराई आवश्यक कारवाही गर्ने गराउने कार्य।
- विभिन्न कार्यालय / मन्त्रालयहरुमा पठाईएका पत्र संख्या १८४ चलानी गर्ने कार्य।
- विभिन्न किसिमका ४१ वटा सिफारिसहरु दिने कार्य गरिएको।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालय खलंगा, दार्चुला, भेटेरीनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र दार्चुला, नेपाल दुरसंचार प्राधिकरण काण्ठमाडौलाई माग गरे बमोजिमको विवरण पठाउने कार्य गरिएको।
- विभिन्न किसिमका ११ वटा सूचनाहरु प्रकाशित गर्ने भएको छ।
- गाउँकार्यपालिका बैठक संख्यावटा १- बसी १२ वटा निर्णय भएको।
- कर्मचारीको बैठक संख्या-१, शाखा प्रमुखहरुको बैठक संख्या-२ वटा।
- मासिक प्रतिवेदन एकिकृत गर्ने कार्य भएको छ।
- कार्यपालिका बैठकका निर्णयहरु मासिक रुपमा सार्वजनिक गर्ने गरेको।
- कार्यपालिका बैठकका निर्णय कार्यान्वयनको प्रतिवेदन तयार पारी कार्यपालिका बैठकमा पेश गर्ने गरेको।
- अन्य प्रशासनीक कार्यहरु नियमित गर्ने गरेको।

२.२. शिक्षा शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण:

- दर्ता भएको चिठी पत्र संख्या : ११ वटा
- चलानी भएका चिठ्ठी पत्र : १६ वटा
- शैक्षिक सत्र २०८२ को विद्यार्थि भर्ना अभियान तथा पाठ्यपुस्तक वितरण कार्यक्रममा गाउँपालिका अन्तरगत २२ वटै सामुदायिक विद्यालयहरुलाई आवश्यक सहजिकरण।
- वडा नं. ६ मा अवस्थित ७ वटै सामुदायिक विद्यालयहरुमा अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न तथा वडा नं. ५ मा अवस्थित विद्यालयहरुको नियमित अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण।

२.३. स्वास्थ्य शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरणः

- आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद गर्ने कार्य।
- भिटामिन ए कार्यक्रम संचालनमा।
- पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक एवं वार्षिक समिक्षा।
- वडा नं. ४,५ र ६ मा २३ जना महिलाहरुलाई ग्रामीण अल्ट्राउण्ड सेवा उपलब्ध गराएको।
- विद्यालय पोषण शिइ कार्यक्रम।
- Rural USG सेवा।
- CBIMNCI कार्यक्रम (समता तथा पहुँच कार्यक्रम।

ईन्द्र ब... शवल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण समिक्षा फलो अप अनुगमन तथा सुदृधिकरण समेत)
- पूर्णखोप वडा घोषणा कार्यक्रम ।
- क्षयरोगको सकृय खोजपताल का लागि AI-xayबाट जाचँ ।
- स्वास्थ्य शाखाको नियमित कामकाज भैरहेको ।

२.४. कृषि शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरणः

- कृषि र सिंचाइ सहकार्य कार्यक्रममा संचालन मा रहेको ।
- कृषि विकास शाखाबाट उपलब्ध गराईने नियमित सेवा अन्तरगत २१ जना कृषककहरुलाई सेवा लिएका छन । जसमा वडा नं.४ का १० जना र वडा नं. ३ का ११ जना रहेका छन ।
- किटनाशक विषादी लग्ने कृषककहरु १३ जना जसमा वडा नं. ३ का १० जना र वडँ नं. ४ का ३ जना रहेका छन ।
- ढुसिनासक लाग्ने कृयकहरु जसमा ६ जना वडा नं. ३ का १ र वडा नं.४ का ५ जना रहेका छन ।
- NPK लग्ने कृषकहरु जम्मा २ जना वडा नं. ४ का रहेका छन ।
- वडा प्राविधिकहरुका लागि १ दिने माटोपरिक्षण र किसान सुचिकरण सम्बन्धी अभिकुखिकरण तालिम समपन्न ।
- कृषि शिविर संचालनका लागि खरिद गरिएको बीउबीजन व्यवस्थापन कार्यक्रम सम्पन्न ।
- उत्पादनमा आधारित अनुदान (घास, अम्रीसो) खेतीका लागि प्रस्तावना आह्वान सम्बन्धी सूचना प्रकाशन भएको ।
- कृषि शाखाबाट नियमित सेवा तथा परामर्श दिने कार्य भइरहेको ।

२.५. पशुपंक्षी इकाईबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरणः

- पशु सेवा शाखा तथा वडा सेवा केन्द्रबाट नियमित सेवा परामर्श संचालन गर्ने कार्य गरिएको ।
- यस आर्थिक वर्षको एकिकृत घुम्ति शिविरको लागि औषधि खरिद तथा रेविज भ्याक्सिन खरिद कार्यक्रम सम्पन्न
- पशु विमामा तथा अपिनम्पा संरक्षण क्षेत्र लाई सहजिकरण तथा सिफारिस गरिएको
- वडा नं. २ दैभातका भेडा बाख्रा पालक २५ जना कृषकहरुलाई भेडा बाख्रा पालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम तथा औषधि वितरण गर्ने कार्य गरेको ।
- कुकुरहरुमा रेविज खीप संचाल गरिएको ।

ईन्द्र बहादुर रावल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

वैशाख महिना भित्र तपसिलका कृषकलाई तपसिल बमोजिम सेवा परामर्श दिईएको ।

क.स.	सेवा लिएका पशुको किसिम	उपचार सेवा									कैफियत
		parasite	Mite	castration	anorexia	Anestrus	wound	Weakness	redurnie	सेवाग्राही सं	
१	गाई/गोरु	१३	०		९	०	०	०	४	८	२६ गाई
२	भैसी	२	०	०	०	१	०	०		२	
३	भेडा बाखा	४४२	९३	०	६१	०	३	०		२७	५९९ बाख्रा
४	घोडा खच्चर	१५	०	०	७	०	९	१२		१०	४३ खच्चर
५	कुखुरा	९४	०	०	०	०	०	९४		१	
६	अन्य	३७(कुकुर)		०	०					३७	३७
	जम्मा	६०३	९३	०	७७	१	१२	१०६	४	८५	

२.६. योजना तथा अनुगमन र पूर्वाधार विकास शाखाको २०८२ वैशाख महिनाको कार्य प्रगति विवरण:

- १ वटा आयोजनाहरु (चौकी बगर वर्थिङ सेण्टर निर्माण) को सर्भे गर्ने कार्य गरिएको ।
- ४ वटा आयोजनाहरु (धौली ओराड शैचालय निर्माण,चौकीबगर बर्थिङ सेण्टर निर्माण,चल्या खोला प्रतिक्षालय,दोमाल र कटैलीगाड काठेपुल) को डिजाईन इस्टिमेट तयार गर्ने कार्य गरिएको ।
- ३ वटा आयोजनाहरु (होपरी देखि सितोलासम्म पर्यटन पदमार्ग,बयली ताल संरक्षण,चवकीबगर बर्थिङ सेण्टर) को कार्यान्वयन चरणको सम्झौता गराउने कार्य गरिएको ।
- ६ वटा आयोजनाहरु (खण्डेश्वरी मा.वि. भवन, दश शैया अस्पताल भवन, सितोला देखि होपरी पर्यटन पदमार्ग,धंकं भान्छा घर निर्माण, सौगन्ना विद्यालय भान्छा घर निर्माण)को सुपरभिजन गर्ने कार्य गरिएको ।
- ९ वटा आयोजनाहरु (थुम्ती पिचास मन्दीर,दोमाल मन्दीर, धामीगाँउ मन्दीर, घुसा ढल निमास, वडा नं.२ कार्यालय पिसीसी बोटो,चिल्डुङग्रा ढल निकास) को निर्माण कार्य सम्पन्न भएको हुँदा भुक्तानीका लागि फाईल तयार गरी सिफारिस गर्ने कार्य गरिएको ।
- योजना तथा अनुगमन र पूर्वाधार विकास शाखाबाट नियमित कामकाज भैरहेको ।

२.७. भूमि इकाईको २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण:

- भूमि इकाईको नियमित कामकाज भैरहेको ।

२.८. महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण इकाई शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण

- अध्यक्षसंग जेष्ठ नागरिक अन्तरगत दिवा खाजा कार्यक्रमक, राष्ट्रपति महिला उत्थान जिविकोपार्जन अन्तगत होमष्टे तालिम, उपाध्यक्षसँग एकल महिला कार्यक्रम अन्तरगत बाख्रा खरिद तथा वितरण कार्य भुक्तानीका लागि फाईल तयार गरी सिफारिस गर्ने कार्य गरिएको ।
- महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण इकाईबाट गरिने नियमित कामकाज भैरहेको ।

ईन्द्र ब... रावल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२.९. **सूचना प्रविधि शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण:**

- विभिन्न सूचना तथा परिपत्रहरु इमेल मार्फत आदान प्रदान गर्ने कार्य गरेको ।
- बालश्रम मुक्त स्थानिय तहका लागि घरधुरी सर्वेक्षण तथा पालिकाको घरधुरी सर्वेक्षणको डाटा ईन्ट्री गर्ने कार्य गरेको ।
- सूचना प्रविधि शाखाबाट गरिने नियमित कामकाज भैरहेको ।

३.आयुर्वेद शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण

- श्वास (दम) रोगका २ जना बिरामीहरुलाई श्वास कुठार रस उपलब्ध गराउने कार्य गरियो ।
- अम्लपित्त रोगका ५९ जना बिरामीहरुलाई अविपत्तिकर चुर्ण उपलब्ध गराउने कार्य गरियो ।
- कास रुघाखोकी रोगका ९६ जना बिरामीलाई सितोपलादि चुर्ण कासनास सिरप उपलब्ध गराउने कार्य गरियो ।
- चर्मरोग रोगका २ जना बिरामीहरुलाई निम्वादी चुर्ण/गन्धक रसायन उपलब्ध गराउने कार्य गरियो ।
- वातव्याधी रोगका ६ जना बिरामीहरुलाई मेन्थादी तेल/ महानारायण तेल/ परिवर्तन तेल/ योगराज गुग्गुल उपलब्ध गराउने कार्य गरियो ।
- अर्श रोगका ४ जना बिरामीहरुलाई अर्श कुठार रस, त्रिफला चूर्ण, जात्यादि तेल उपलब्ध गारउने कार्य गरियो ।
- अन्य १२ जना सेवा ग्राहीलाई सेवा दिने कार्य गरियो ।
- आयुर्वेद शाखाको नियमित कामकाज भैरहेको ।

३.१. खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता इकाईबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण

- सेली यर्दाङ खडियान पाङचिम्फु खानेपानी,राउला खानेपानी, सौगन्ना खानेपानीको अन्तिम अनुगमन गर्ने कार्य सम्पन्न ।
- कोठा खानेपानी तथा सरसफाई योजनाको स्थलगत अनुगमन गर्ने कार्य गरेको ।
- चरेढुङ्गा खानेपानी तथा सरसफँइ योजनाको खरिद प्रक्रिया कार्यान्वयनमा रहेको ।
- जलवायु परिवर्तन स्थानीय अनुकूलन परियोजना अन्तरगत संचालित योजनाहरुमा परियोजना अभिमुखिकरण तालिम र चरणबद्धका तालिमहरु संचालन भएको ।
- लिधि ढल निकास, घुसा डल निकास, चौकीबगर खानेपानी सिंचाइ योजना र नौपाटा खत्तोली पाइप सिंचाइ योजनाको सार्वजनिक परिक्षण तथा पहिलो अनुगमन कार्य सम्पन्न ।
- नौपाटा खत्तोली पाइप सिंचाइ योजनाका उपभोक्ता समितिका पदाधिकारी तथा खरिद समितिलाई लेखा तथा खरिद व्यवस्थापन तालिम सम्पन्न ।

३.२.उद्योग विकास शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण

- निगालो बाट पत्रु जन्य सामग्री निर्माण सीप विकास तालिम संचालन तथा सम्पन्न गरिएको ।
- प्रविधि खरिद कार्यक्रमको सूचना तथा फाईल तयारी गरेको ।
- २ वटा व्यवसाय दर्ता र १ वटा समुह नविकरण गरिएको ।
- १० वटा व्यवसायिक योजना निर्माण गरिएको ।
- उद्योग विकास इकाइको नियमित कामकाज भैरहेको ।

ईन्द्र बहादुर रावल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३.४.पंजिकरण सेवा इकाईबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको कार्य प्रगति विवरण

- मासिक रिपोर्ट विभागमा पठाउने कार्य गरियो ।
- सामाजिक सुरक्षा नाम दर्ता गराउने कार्य भएको जस अन्तरगत जेष्ठ नागरिक-२, दलित जेष्ठ नागरिक-० विधवा-०, अपाङ्ग-० र २ जना ज्येष्ठ पुरुषहरुको नयाँ नाम दर्ता गर्ने कार्य गरेको ।
- घटना दर्ता गर्ने कार्य गरियो (जन्म-१४, मृत्यु-५, विवाह दर्ता-५ जोडी र बसाई सराई गरि जाने-० जना सम्बन्ध विच्छेद-० रहेको।
- पंजिकरण सेवा इकाईबाट हुने नियमित कामकाज भईरहेको ।

३.५. विपद् व्यवस्थापन शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको प्रगति विवरण

- वडा नं. १ र २ का विपदका घटना बाट क्षति भएका योजनाहरुको पूर्न निर्माण तथा मर्मत कार्य गरे वापतको रकम भुक्तानीका लागि फाइल तयार गर्ने कार्यमा सहयोग ।
- विभिन्न किसिमका विपदका घटनाबाट भएको क्षतिका फाइलहरु संकलन गरी स्थानीय व्यवस्थापन समितिको बैठकमा पेश गरी निर्णय भए बमोजिमको रकम भुक्तानी गर्ने कार्यमा सहयोग गरेको ।
- विपद सँग सम्बन्धी तथ्याकं माग गर्ने कार्यालयहरुलाई समयसिमा भित्र तथ्याकं उपलब्ध गराउने कार्य गरिएको ।
- विपदसँग सम्बन्धित तथ्याकं अद्यावधिक गर्ने कार्य गरेको ।
- विपद व्यवस्थापन शाखाको दैनिक कामकाज भैरहेको ।

३.६.न्यायिक समितिको सचिवालयबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको प्रगति विवरण:

उजूरी संख्या	उजूरी फछर्यौट संख्या	बाँकी उजूरी संख्या	न्यायिक समिति बैठक संख्या
०	०	२ मंसिर महिनाको	१

- न्यायीक समितिका पदाधिकारी तथा मेलमिलापकर्तालाई ३ दिवसीय तालिम सम्पन्न ।

३.७. सूचना माग सम्बन्धी विवरणः

सूचना माग निवेदन संख्या	सूचना उपलब्ध गराएको संख्या	सूचना उपलब्ध गराउन बाँकी रहेको संख्या	कैफियत
०	-	०	

३.८. राजस्व शाखाबाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको प्रगति विवरणः

अपिहिमाल गाउँपालिका अन्तरगत राजश्व शाखाबाट तपसिल बमोजिमको शीर्षकमा राजश्व संकलन भएको ।

राजश्व शिर्षकहरु:	संकलन रकम रु
सम्पत्ती कर	०
मालपोत (भुमिकर)	०
वहाल कर	७७,७७१।००
कृषि तथा पशु जन्य वस्तुको व्यवसायिक कारोबारमा लाग्ने कर	०
अन्य कर	१३,०००।००
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५७,०००।००

ईन्द्र ब...दुर रावल
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

सिफारिस दस्तुर	६००
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	०
नाता प्रमाणित दस्तुर	०
अन्य कर	६७०
जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	२,२००।००
व्यवसाय कर	०
बेरुजु	०
जम्मा:	**९४,२४१।**

वडा कार्यालयहरुलाई मासिक रुपमा राजस्व दाखिला गर्न अनुरोध गरिएको ।

३.९. रोजगार सेवा केन्द्र बाट २०८२ वैशाख महिनामा भएको प्रगति विवरण:

- EMIS मा श्रमिकको ज्वाला तथा प्रगती प्रविष्टी गर्ने कार्य सम्पन्न ।
- EMIS मा मासिक प्रगती प्रविष्टी गर्ने कार्य सम्पन्न
- रोजगार सेवा केन्द्रको नियमित कामकाज भैरहेको ।

४.जिन्सी इकाईको २०८२ वैशाख महिनामा भएको प्रगति विवरण:

- प्रविधि खरिद र बाख्रा खरिद को सूचना प्रकासन ।
- जिन्सी इकाईको नियमित कामकाज भैरहेको ।

४.१. अपिहिमाल गाउँपालिका अन्तरगतका ६ वटै वडाहरुको २०८२ वैशाख महिनाको कार्य प्रगति विवरणः-

४.२. सेवा प्रवाहको विवरणः

सि.नं	महिना	चार किल्ला प्रमाणित	घरबाटो प्रमाणित	नाता प्रमाणित	आम्दानी प्रमाणित	जन्म प्रमाणित	विवाह प्रमाणित	पत्र चलानी	सेवा प्राप्तिको निवेदन दर्ता	अन्य सिफारिस	कै.
१.	**वैशाख**	७	१	११	१	०	०	२७३	२०	१४८	

४.३. घटना दर्ताको विवरणः

सि.नं.	महिना	जन्म दर्ता		मृत्यु दर्ता		बसाइसराई दर्ता			विवाह दर्ता	सम्बन्धि विच्छेद दर्ता	कै.
१.	**वैशाख**	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	दर्ता संख्या	बसाई सरी गएको	बसाई सरी आएको			
		८	१०	१	१	०	०	०	६	०	

४.४. नागरिता सिफारिसको विवरण:

क्र.स.	नागरिता सिफारिस		नागरिता प्रतिलिपि सिफारिस		अंगिकृत नागरिता सिफारिस		अन्य सिफारिस		कैफियत
१	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुय	महिला	पुरुष	महिला	
वैशाख	६	४	२	२	०	०	०	०	

ईन्द्र बहादुर रावल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४.५. वैशाख महिनामा वडा अन्तरगत रहेका कृषि सेवा इकाइहरुबाट प्रवाह भएको सेवाको प्रगति विवरण:

क्र.स.	विउबिजन/बिषादी वितरण(कृषक संख्या)	बालीनालीमा लाग्ने रोग सम्बन्धी परामर्श सेवा(कृषक संख्या)	स्थलगत परामर्श सेवा (कृषक समुह/ कृषक संख्या)	जम्मा सेवा प्रवाह	वितरण गरिएको विउबिजन/बिषादी	के.
१	३५	१८	२६	३२	काक्रो,रायो,बन्दागोबी,मुला,धनीया सिंकारा, कार्बेन्डाजिम,मालाथियम, र क्लोरोपाइरिफस	

४.६. वैशाख महिनामा वडा अन्तरगत रहेका पशु सेवा इकाइहरुबाट प्रवाह भएको सेवाको प्रगति विवरण:

क्र.स.	औषधी वितरण (कृषक संख्या)	पशुचौपायाहरुमा लाग्ने रोग सम्बन्धी परामर्श सेवा(कृषक संख्या)	स्थलगत परामर्श सेवा(कृषक संख्या)	उपचार गरिएका पशु/चौपायाहरुको संख्या			कैफियत
				गाई/गोरु/भैसी/घोडा खच्चर	भेडा/बाख्रा	कुकुर	कुखुरा
१	३३	२४	१	६२	११४	१	०

४.७. २०८२ वैशाख महिनाको वडागत राजस्व सम्बन्धीविवरणः

राजस्व शीर्षक	वडा नं.१	वडा नं.२	वडा नं.३	वडा नं.४	वडा नं.५	वडा नं.६	जम्मा	कैफियत
सम्पतीकर	०	०	०		०	०	०	
मालपोत (भुमीकर)	०	१४३०	४८१५०	४९५९०	४१०	१०९०	१००६७०	
घर बहाल कर	०	८६०	२५०४०	२३५८५	३६५	७४१	५०५९१	
प्रशासनिक सेवाशुल्क(न्यायिक,परिक्षा ,ठेक्का)	०	०	०	०	०	०	०	
सिफारिस दस्तुर	०	१५७०	२३४५	४११०	०	९५२०	१७५४५	
घटना दर्ता	०	२५००	०	६१०	५००	६१००	९७१०	
नाता प्रमाणित	०	११०	१०००	५५०	०	०	१६६०	
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	०	०	०	०	०	०	०	
रेडियो एफ.एम.सञ्चालन	०	०	०	०	०	०	०	
दण्ड जरिवाना वापत	०	०	०	०	०	०	०	
धरौटी सदर	०	०	०	०	०	०	०	
व्यवसाय कर	०	०	५५५०	८८००	५५००	०	१९८५०	
अन्य दस्तुर (दर्ता इजाजतपत्र)	०	०	०	०	०	०	०	
अन्य कर	०	०	०	१०४००	०		१०४००	
जम्मा	**०**	**६४७०**	**८२०८५**	**९७६४५**	**६७७५**	**१७४५१**	**२१०४२६**	

४.८.आर्थिक प्रशासन शाखाको फागुन महिनामा भएको प्रगति विवरण:

ईन्द्र ब[illegible]दुर रावल
प्रमुख प्रशा[illegible] अधिकृत