ऐन संख्या :-	३

अपिहिमाल गाउँपाकिला एकल पुरुष भत्ता वितरण कार्यविधि २०७६

सभाबाट स्वीकृत मिति :-	२०७६/१२/०३

अपिहिमाल गाउँ पालिका

दार्चुला जिल्ला

७ प्रदेश

अपिहिमाल गाउँपालिका एकल पुरुष भत्ता वितरण कार्यविधि २०७६

प्रस्तावना : अपिहिमाल गाउँपालिका भित्र रहेका एकल पुरुषहरुको सामाजिक सुरक्षा तथा नैतिक [illegible] समानता कायम गर्ने उदेश्यले अपीहिमाल गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने [illegible] २०७४ को दफा ४ बमोजिम अपीहिमाल गाउँ पालिकाले यो कार्यविधि जारी गरेको छ।

१ संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस कार्यविधिको नाम "एकल पुरुष भत्ता वितरण सम्बन्धी कार्यविधि २०७६" रहेको छ।

(२) यो कार्यविधि गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले पारित गरी स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भए पछि प्रारम्भ हुनेछ।

२ परिभाषा : (१) विषय वा प्रसङ्गले अर्को अथ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

क) "एकल पुरुष" भन्नाले आफ्नी पत्नजीको मृत्यु पश्चात अर्को विवाह नगरी बसेका पुरुषलाई सम्झनु पर्दछ।

ख) "गाउँपालिका" भन्नाले अपिहिमाल गाउँपालिका सम्झनु पर्दछ।

ग) "कार्यपालिका" भन्नाले अपिहिमाल गाउँकार्यपालिका सम्झनु पर्दछ।

घ) "वडा कार्यालय" भन्नाले अपिहिमाल गाउँपालिकाको वडा कार्यालयहरु सम्झनु पर्दछ।

ङ) "उपाध्यक्ष" भन्नाले अपिहिमाल गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनु पर्दछ।

च) "भत्ता" भन्नाले दफा ३ बमोजिमको रकम सम्झनु पर्दछ।

३ एकल पुरुष भत्ता पाउने : (१) देहाय बमोजिमका नागरिकले मात्र एकल भत्ता पाउन योग्य हुनेछ

क. नेपाली नागरिक

ख. अपिहिमाल गाउँपालिकामा भित्र स्थायी बसोवास गर्ने,

ग. पत्नीको मृत्यु भई अर्को विवाह नगरेको।

घ. ४० वर्ष सम्म विवाह नगरी बसेका नागरिक र श्रीमती बितेका बिदुर

४. **एकल पुरुष भत्ता नपाउने :** दफा (३) बमोजिम योग्यता पुगेका भएतापनि देहाय बमोजिमका नागरिकले यस कार्यविधि बमोजिमको एकल पुरुष भत्ता पाउने छैन ।

क. कुनैपनि सरकारी वा सार्वजनिक पदमा नियुक्त, निर्वाचित, मनोनित भएका नागरिक

ख. सरकारी कोषबाट निवृतभरण पाईरहेका नागरिक,

ग. प्रचलित कानून बमोजिम अन्य सामाजिक सुरक्षा भत्ता लिई रहेका नागरिक वा लिने नागरिक ।

५. **भत्ता रकम वितरण :** (१) एकल पुरुषले मासिक रु ५०० (पाँच सय) का दरले भत्ता पाउने छन ।

(२) उप दफा (१) बमोजिमको भत्ता सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट भत्ता वितरण गर्ने अधिकारी मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्ने समयमा वितरण गरिनेछ ।

६. **निवेदन दिनु पर्ने :** (१) दफा ३. बमोजिमको भत्ता पाउने नागरिकले सम्बन्धित वडा कार्यालयमा अनुसुची १ बमोजिमको निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) उप दफा (१) बमोजिमको निवेदनको साथमा देहाय बमोजिमको कागजात निवेदकले प्रमाणित गरी संलग्न गर्नुपर्नेछ ।

(क) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(ख) पत्नीको मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(३) उप दफा (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएका वडा कार्यालयको पन्ध्र दिनभित्र आवश्यक कारवाही गरी निर्णय गर्नु पर्नेछ ।

(४) उप दफा (३) बमोजिम कारवाही गर्दा एकल पुरुष भत्ता पाउने देखिएमा वडा कार्यालयले गाउँपालिकामा सिफारिस गरी पठाउनु पर्नेछ ।

(५) उप दफा (३) बमोजिम कारवाही गर्दा एकल पुरुष भत्ता पाउने नदेखिएमा वडा कार्यालयले सोको कारण खुलाई सो को लिखित जानकारी निवेदकलाई दिनु पर्नेछ ।

७. **परिचयपत्र :** (१) यस कार्यविधि बमोजिम एकल पुरुष भत्ता पाउने नागरिकहरलाई गाउँपालिकाले अनुसूची २ बमोजिमको परिचयपत्र दिनु पर्नेछ ।

(२) उप दफा (१) बमोजिम परिचयपत्र नलिएका नागरिकलाई एकल पुरुष भत्ता पाउने छैन ।

(३) उप दफा (१) बमोजिमको प्राप्त परियपत्र हराएमा वा प्रयोग गर्न नमिल्ने भएमा रु १०० दस्तुर संलग्न गरी कार्यालयमा अनुसूी ३ बमोजिम निवेदन दिई प्रतिलिपि लिन सकिनेछ ।

८. अभिलेख राख्नु पर्ने : (१) गाउँपालिकाले यस कार्यविधि बमोजिम एकल पूरुष भत्ता पाउने [illegible] विवरणको विवरण र वितरण गरिएको एकल पुरुष भत्ताको अभिलेख अनुसूची ४ बमोजिम राख्नु [illegible]

(२) वडा कार्यालयले दफा ६ बमोजिमको निवेदनको अभिलेख अनुसूची ५ बमोजिम राख्नुपर्नेछ ।

९. अभिलेखबाट नाम हटाउने : (१) गाउँपालिकाले देहायको अवस्थामा एकल [illegible] नागरिकको नाम अभिलेखबाट हटाउनेछ :

क. एकल पुरुषले विवाह गरेमा,

ख. बसाइ सरी अन्यत्र गएमा,

ग. मृत्यु भएमा ।

१०. कसुर वा सजाय : (१) कसैले देहायको कार्य गरेमा यस कार्यविधि बमोजिम कसुर [illegible]

क. विवरण ढाँटि एकल पुरुष भत्ता लिएमा,

२. कसैले उप दफा (१) को (क) बमोजिमको कसुर गरेमा त्यस्तो कसुर गर्ने व्यक्तिले [illegible] गरि निजलाई बिगो बराबरको जरिवाना हुनेछ ।

११. अनुगमन सम्बन्धी व्यवस्था : (१) एकल पुरष भत्ता पाउने व्यक्तिको अभिलेख व्यवस्थापन [illegible] विवरणको अनुगमन उपाध्यक्ष वा निजले तोकेको गाउकार्यपालिकाका कुनै सदस्य वा [illegible]

१२. प्रतिवेदन दिनु पर्ने : (१) एकल पुरुष भत्ता बितरण गरेको विवरण वडा कार्यालय [illegible] गाउँपालिकालाई दिनु पर्नेछ ।

१३. संशोधन : गाउँकार्यपालिकाले यस कार्यविधिमा आवश्यक संशोधन गर्न सक्नेछ ।

१४. बाधा अड्काउ फुकाउने : यस कार्यविधि कार्यन्वयन गर्दा कुनै पनि बाधा परेमा [illegible] आवश्यक निर्णय गरि त्यस्तो बाधा अड्काउ फुकाई कार्यान्वयन गर्न सक्नेछ ।

१५. बचाउ : यस कार्यविधि लागु हुनु भन्दा अगावै कुनै निवेदन सम्बन्धित वडा कार्यालयमा [illegible] भए यसै कार्यविधि बमोजिम भएको मानिनेछ ।

अनुसूची १

(दफा ६ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

नाम दर्ताको लागि दिने निवेदनको ढाँचा

मिति : ....

श्रीमान् अध्यक्ष ज्यू

.......नं वडा कार्यालय

अपिहिमाल गाउँपालिका, खण्डेश्वरी, दार्चुला

विषय : नाम दर्ता गर्ने सम्बन्धमा ।

म निवेदक एकल पुरुष भत्ता वितरण सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६ को दफा ३ बमोजिम भत्ता पाउन योग्य भएकाले नयाँ नाम दर्ता गरी दिन हुन देहायको विवरण सहित यो निवेदन पेश गरेको छु ।

व्यक्तिगत विवरण

नाम थर : ....

फोटो

बाबु, आमाको नाम थर :..

जन्म मिति (वि.सं) : ....

स्थायी ठेगाना : जिल्ला ....गा.पा. .... वडा नं. ....

ना.प्र.प्र नं. .... जारी मिति : ....

पत्नीको मृत्यु भएको मिति : .... मृत्यु दर्ता नं. ....

मृत्यु दर्ता जारी गर्ने निकाय : ....

संलग्न कागजात :

१. निवेदकको नागरिकको नागरिकको प्रमाणित प्रतिलिपी

२. पत्नीको मृत्यु दर्ताको प्रमाणित प्रतिलिपि

३.फोटो २ प्रति

मैले राज्यकोषवाट कुनै परिश्रमिक, निवृत्तभरण, सामाजिक सुरक्षा भत्ता वा यस्तै प्रकारको सुविधा पाएको छैन । उल्लेखित व्यहोरा ठिक साँचो हो, झुट्ठा ठहरे कानुन बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

निवेदक :

हस्ताक्षर

सम्बन्धित वडा कार्यालयले भर्ने :

दर्ता नम्बर : .... निवेदन रुजु गर्नेको नाम थर र पद : ....

दर्ता मिति : .... सहि : ....

गाउँकार्यापालिकाको कार्यालयले भर्ने :

नाम दर्ता गर्ने निर्णय मिति : .... विवरण भर्ने नाम, थर र पद : ....

परिचय पत्र नं. : .... सहि : ....

भत्ता पाउने सुरु आ.ब. २०.......................... कार्यालयको छाप :

अनुसूची २

(दफा ७ को उपदफा १ संग सम्बन्धित)

परिचय पत्रको नमुना

अपिहिमाल गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

खण्डेश्वरी,दार्चुला

सुदूरपश्चिम प्रदेश,नेपाल

<u>एकल पुरुष परिचय पत्र</u>

फोटो

परिचय पत्र नं ....

नाम थर : ....

नागरिकता प्रमाणपत्र नं. ....

ठेगाना जिल्ला दार्चुला अपीहिमाल गाउँपालिका

वडा नं. .... टोल, गाउँ ....

जन्म मिति : ....

प्रमाणित गर्ने अधिका

दस्तखत :

नाम थर, :

पद

अनुसूची ३

(दफा ७ को उपदफा ३ सँग सम्बन्धित)

प्रतिलिपी पाउं भनि दिने निवेदनको ढाँचा

मिति : ....

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू

अहिहिमाल गाउं पालिकाको कार्यालय

खण्डेश्वरी,दार्चुला

विषय : प्रतिलिपि पाउं भन्ने सम्वन्धमा ।

उपरोक्त सम्वन्धमा म निवेदक एकल पुरुष परिचय पत्र नं. ....को परिचयपत्र हराएको/प्रयोग गर्न नमिल्ने भएको हुनाले एकल पुरुष भत्ता वितरण सम्वन्धि कार्यविधिको दफा ७ उपदफा (३) बमोजिम प्रतिलिपि दस्तुर निवेदन साथै राखी परिचयपत्रको प्रतिलिपि पाउं भनि सादर अनुरोध गर्दछु ।

संलग्न कागजात :

१. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी

२. फोटो १ प्रति

आज्ञाले

नाम, थर :

पुरा ठेगाना :

अनुसूची ४

(दफा ८ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

एकल पुरुष भत्ता पाउने लाभग्राहीहरुको मूल अभिलेख

अपि हिमाल गाउँपालिका   आर्थिक वर्ष .... किस्ता ....

सि.नं.	परिचयपत्र नं	नाम	जन्म मिति	उमेर	वडा नं.	नागरिकता नं.	मासिक भत्ता	जम्मा पाउने	दस्तदत	कैफियत

अनुसूची ५

(दफा ८ को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

एकल पुरुष भत्ता सम्बन्धि निवेदनको अभिलेख

अपिहिमाल गाउँपालिका वडा नं ....आर्थिक वर्ष ....

सि.नं	निवेदन नं.	निवेदकको नाम	निवेदन दर्ता भएको मिति	उमेर	जन्म मिति	नागरिकता नम्बर र जारी भएको मिति	निवेदन उपर जारी भएको मिति	निवेदन उपर कार्वाही भएको मिति	कैफियत

ашноllcol